Základní škola a mateřská škola, Pardubice – Pardubičky, Kyjevská 25

IČO 60159146 IZO 060159146 Bankovní spojení 9701323524/0600 Tel. 466650783

Identifikátor RED-IZO 600096378 Email: karcol@zs-pardubicky.cz

www.zs-pardubicky.cz

Strategie rozvoje školy

2026 – 2031

V Pardubicích 1. 1. 2026

Mgr. Jaroslav Karcol

ředitel školy

1. Účel strategie

Strategie stanovuje hlavní směřování Základní školy a mateřské školy, Pardubice–Pardubičky, Kyjevská 25 v letech 2026–2031. Navazuje na dosavadní koncepci školy a propojuje dlouhodobé cíle s každoročním plánováním, realizací a vyhodnocováním.
Organizace sdružuje základní školu pro 1. – 5. ročník, mateřskou školu, školní družinu a školní výdejnu. Vychází z rodinného prostředí menší školy, individuálního přístupu k dětem, spolupráce jednotlivých součástí organizace a vazby na místní komunitu. Významným rozvojovým záměrem je modernizace školního prostředí a příprava nové přístavby školy.

2. Poslání školy

Posláním školy je poskytovat kvalitní předškolní a základní vzdělávání v bezpečném, podnětném a respektujícím prostředí.
Škola podporuje rozvoj každého dítěte podle jeho schopností, potřeb a možností. Vede děti k samostatnosti, odpovědnosti, spolupráci a celoživotnímu učení. Vzdělávání propojuje se skutečným životem a podporuje vztah dětí k místu, ve kterém žijí.

3. Vize školy pro rok 2031

Jsme moderní, bezpečná a otevřená škola rodinného typu, ve které se děti i dospělí cítí dobře, vzájemně se respektují a společně se učí. Každému dítěti poskytujeme příležitost zažít úspěch, rozvíjet své schopnosti, samostatně přemýšlet a odpovědně jednat. Mateřská škola, základní škola a školní družina tvoří spolupracující celek, který je přirozenou součástí života Pardubiček a Černé za Bory.

4. Hodnoty organizace

Činnost školy vychází z těchto hodnot:

- **bezpečí** – vytváříme prostředí podporující fyzickou i psychickou pohodu;
- **respekt** – přijímáme individualitu, potřeby a možnosti každého člověka;
- **spolupráce** – podporujeme vzájemnou pomoc, sdílení a partnerskou komunikaci;
- **odpovědnost** – vedeme děti i dospělé k odpovědnosti za vlastní jednání;
- **otevřenost** – naslouchámе podnětům a srozumitelně komunikujeme;
- **profesionalita** – průběžně se vzděláváme a vyhodnocujeme kvalitu své práce.

5. Strategické priority

5.1 Kvalitní vzdělávání a rozvoj každého dítěte

Cíl: Poskytovat vzdělávání, které respektuje individuální potřeby dětí, rozvíjí jejich znalosti, dovednosti a postoje a připravuje je na další vzdělávání i praktický život.
Škola bude zejména:

- průběžně vyhodnocovat a aktualizovat školní vzdělávací programy;
- podporovat aktivní učení, čtenářství, tvořivost a práci s informacemi;
- rozvíjet čtenářskou, matematickou, digitální, finanční a občanskou gramotnost;
- využívat individualizaci, diferenciaci a formativní hodnocení;
- podporovat děti se speciálními vzdělávacími potřebami i děti nadané;
- propojovat vzdělávání se skutečným životem a místním prostředím;
- připravovat děti na přechod z MŠ do ZŠ a žáky na přechod na druhý stupeň.

5.2 Bezpečné, respektující a podnětné prostředí

Cíl: Vytvářet prostředí, ve kterém se děti, žáci i zaměstnanci cítí bezpečně, respektovaně a přijímaně.
Škola bude zejména:

- pravidelně sledovat klima školy;
- podporovat zdravé vztahy, vzájemný respekt a sounáležitost;
- předcházet rizikovému chování, šikaně a kyberšikaně;
- vytvářet srozumitelná pravidla a postupy pro řešení problémů;
- podporovat sociální a emoční dovednosti dětí;
- pečovat o duševní pohodu dětí i zaměstnanců;
- vyhodnocovat bezpečnostní rizika a školní úrazovost.

5.3 Stabilní a profesně se rozvíjející pracovní tým

Cíl: Budovat kvalifikovaný, stabilní a spolupracující tým, ve kterém jsou jasně stanoveny kompetence a zaměstnanci se podílejí na rozvoji školy.
Škola bude zejména:

- podporovat další vzdělávání zaměstnanců;
- umožňovat sdílení zkušeností a vzájemné hospitace;
- poskytovat podporu novým a začínajícím zaměstnancům;
- zlepšovat předávání informací mezi pracovišti;
- rozvíjet otevřenou a respektující zpětnou vazbu;
- podporovat zastupitelnost a přiměřené rozdělení pracovních úkolů;
- zapojovat zaměstnance do plánování a vyhodnocování činnosti školy.

5.4 Spolupráce mateřské školy, základní školy a školní družiny

Cíl: Propojovat jednotlivé součásti organizace tak, aby tvořily funkční a hodnotově sjednocený celek.
Škola bude zejména:

- pořádat společné projekty a akce;
- podporovat vzájemné návštěvy a hospitace pedagogů;
- připravovat adaptační aktivity pro budoucí prvňáky;
- pořádat setkání rodičů předškolních dětí se zástupci ZŠ;
- propojovat vzdělávací činnost základní školy a školní družiny;
- pravidelně koordinovat činnost jednotlivých součástí organizace.

5.5 Partnerství s rodiči, zřizovatelem a komunitou

Cíl: Rozvíjet školu jako otevřenou instituci, která srozumitelně komunikuje, naslouchá rodičům a partnerům a zapojuje je do života školy.
Škola bude zejména:

- poskytovat rodičům včasné a srozumitelné informace;
- vytvářet příležitosti k osobnímu setkávání;
- zjišťovat názory rodičů a reagovat na jejich podněty;
- zapojovat rodiče do vhodných školních a komunitních aktivit;
- spolupracovat se školskou radou a zřizovatelem;
- rozvíjet partnerství s místními organizacemi;
- pravidelně prezentovat činnost a výsledky školy;
- podporovat vztah dětí k Pardubičkám a Černé za Bory.

5.6 Moderní, funkční a udržitelné zázemí

Cíl: Zajistit kvalitní prostorové, materiální a technologické podmínky pro vzdělávání, práci i volný čas.
Škola bude zejména:

- spolupracovat se zřizovatelem na přípravě a realizaci přístavby;
- plánovat opravy, údržbu a investice;
- modernizovat učebny a další školní prostory;
- zlepšovat podmínky školní družiny a mateřské školy;
- obnovovat nábytek, pomůcky a digitální technologie;
- pečovat o školní zahrady a venkovní prostředí;
- zvyšovat bezpečnost a dostupnost prostor;
- podporovat šetrné zacházení s energiemi, materiály a přírodními zdroji.

5.7 Řízení školy, evaluace a digitální rozvoj

Cíl: Řídit organizaci srozumitelně, transparentně a na základě ověřených informací.
Škola bude zejména:

- jasně vymezovat kompetence a odpovědnosti;
- zlepšovat vnitřní komunikaci a sdílení informací;
- omezovat zbytečnou administrativní zátěž;
- pravidelně provádět vlastní hodnocení školy;
- využívat data a zpětnou vazbu při rozhodování;
- rozvíjet digitální kompetence zaměstnanců;
- zajišťovat bezpečnou správu digitálních systémů;
- sledovat plnění strategie prostřednictvím ročních akčních plánů.

6. Participace

Na přípravě, naplňování a hodnocení strategie se přiměřeně podílejí:

- vedení školy;
- pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci;
- žáci;
- rodiče a zákonní zástupci;
- školská rada;
- zřizovatel;
- další spolupracující organizace.

Zapojení probíhá prostřednictvím pracovních setkání, porad, dotazníků, rozhovorů, žákovských anket, konzultací a připomínkování významných záměrů školy.

7. Realizace a vyhodnocování

Strategie bude každý školní rok rozpracována do **ročního akčního plánu**, který stanoví:

- konkrétní úkoly;
- odpovědné osoby;
- termíny splnění;
- potřebné prostředky;
- ukazatele splnění.

Realizace strategie bude propojena s plánem práce školy, kontrolní a hospitační činností, preventivním programem, plánem dalšího vzdělávání, rozpočtem školy a plánem investic a oprav.

Za celkové naplňování strategie odpovídá ředitel školy. Plnění bude vyhodnocováno nejméně jednou ročně. Hodnocení určí, které úkoly byly splněny, splněny částečně, probíhají nebo nebyly splněny, a stanoví další postup.
V polovině období proběhne průběžné vyhodnocení a případná aktualizace strategie. Na konci roku 2031 bude zpracováno závěrečné hodnocení, které bude podkladem pro strategii na další období.

8. Očekávané výsledky do roku 2031

Do konce strategického období chceme, aby:

1. děti a žáci se ve škole cítili bezpečně a zažívali úspěch;
2. vzdělávání podporovalo individuální pokrok, samostatnost a spolupráci;
3. MŠ, ZŠ a školní družina spolupracovaly jako jeden celek;
4. škola měla stabilní a kvalifikovaný pracovní tým;
5. zaměstnanci se podíleli na plánování a hodnocení rozvoje školy;
6. komunikace s rodiči a partnery byla srozumitelná a obousměrná;
7. škola pravidelně vyhodnocovala svoji práci;
8. pokračovala modernizace prostor, vybavení a digitálního zázemí;
9. pokročila příprava nebo realizace přístavby školy;
10. strategické cíle byly každoročně převáděny do konkrétních a kontrolovatelných úkolů.

9. Projednání a schválení

Projednáno pedagogickou radou dne: 10. 11. 2025