

Koncepce dalšího rozvoje ZŠ a MŠ Pardubice-Pardubičky, Kyjevská 25

Cílem mým a všech zaměstnanců školy je:

- vytvořit školu, kde se budou dobře cítit žáci, pedagogičtí i provozní zaměstnanci, kde bude výchova, základní a předškolní vzdělávání v přirozených souvislostech propojena se skutečným životem
- rozvíjet samostatné a zdravě sebevědomé děti cestou přirozené výchovy
- položit základy celoživotního vzdělávání všem dětem podle jejich věku, schopností, zájmů a potřeb

Bezpečné a příjemné klima je nutnou podmínkou kvalitního vzdělávání a připravování se na vstup z mateřské do základní školy a poté z prvního na druhý stupeň ZŠ. Chceme dát dětem prostor pro vlastní rozhodování a zároveň jim ukázat přednosti vzájemné spolupráce. Chceme v nich podněcovat aktivitu, tvořivost, vytrvalost, toleranci, trpělivost, vstřícnost a ohleduplnost, zároveň však také smysl pro odpovědnost, kázeň a úctu k dospělým.

Koncepce vyplývá z mého dlouholetého působení ve funkci ředitele základní a mateřské školy, dále v ní využívám též závěrů inspekce, která na škole proběhla v roce 2022.

V oblasti legislativy se chci dále aktivně věnovat rychle měnící se školské legislativě, /zákony, nařízení vlády, vyhlášky/ a pružně na změny reagovat ve prospěchu školy a žáků.

Chci dále pokračovat v nastaveném řídicím procesu, který pracuje na systému ředitel ZŠ a MŠ, zástupkyně ředitele pro ZŠ a zástupkyně ředitele pro MŠ a co v největší možné míře delegovat pravomoci s tím, že jako ředitel školy se budu moci více věnovat pedagogickému procesu, žákům a svým zaměstnancům.

Hlavním cílem /vizí/ pro mé případné poslední 6leté volební období je určitě aktivně se podílet a pomáhat jako člen projektového týmu na vybudování nové moderní přístavby školy. Chtěl bych naši školu předat svému nástupci jako jedno z nejmoderněji vybavených a nejkrásnějších a dobře fungujících školských zařízení v Pardubicích. Dále bych chtěl pokračovat v těsné spolupráci s naší mateřskou školou v Černé za Bory, která je neoddělitelnou součástí naší školy.

1. Mateřská škola Černá za Bory, Hostovická 26

Během mého šestiletého funkčního období v roli ředitele školy došlo k těmto změnám:

- byl pořízen nový nábytek do třídy a herny tak, aby byl účelový, kvalitní a praktický
- byla zrealizována částečná výměna stropních desek na stropě v chodbě a také umývárně a byla doplněna některá stropní svítidla
- proběhla oprava a nátěr střechy a výměna všech střešních oken

- v zadní části budovy byla zrekonstruována nájezdová rampa a u zadní brány byl opraven vjezd a položena zámková dlažba
- ve sklepech byly vyměněny vodovodní trubky
- vnitřní prostory byly nově vymalovány
- na školní zahradě proběhla výměna dřevěné podlahy u dětského domečku a také výměna dřevěných schodů u dětského domečku se skluzavkou
- od školního roku 2021/2022 byl **prodloužen celodenní provoz mateřské školy na 10,5 hod. denně**. Díky tomu jsme mohli přijmout alespoň na částečný úvazek novou pedagožku a tím zajistit alespoň částečné **překrývání u přímé pedagogické činnosti učitelek ve třídě**
- od školního roku 2022/2023 byla vedoucí učitelka jmenována do funkce zástupkyně ředitele pro mateřskou školu.

Při přijímacím řízení pro školní rok 2023/2024 bylo podáno celkem 12 žádostí.

I při zachování rejstříkové kapacity 27 dětí na třídu, mohlo být uspokojeno pouze 6 žádostí.

Pro školní rok 2024/2025 bude v mateřské škole přibližně 13 až 14 volných míst, takže předpokládáme, že bude uspokojena většina žádostí.

I nadále využíváme v mateřské škole funkci školního asistenta, který je poskytován z projektu **Moderní vzdělávání v ZŠ a MŠ Pardubice-Kyjevská** a je spolufinancovaný Evropskou unií.

Cíle v oblasti vzdělávání:

- průběžně pracovat s učitelkami na školním vzdělávacím programu, který je v platnosti od 1. 9. 2023, a připravovat školní akce v návaznosti na ŠVP
- scházet se na pravidelných poradách
- úzce spolupracovat s mateřskými školami v blízkém okolí – výměna zkušeností při tvorbě ŠVP, realizace sportovních a kulturních akcí, společné plánování provozu během prázdnin atp.
- což se aktuálně daří, vzhledem k situaci s uzavřením mateřské školy v Hostovicích
- úzce spolupracovat se Základní školou v Pardubičkách (vzájemné hospitace, návštěvy, společné projekty, setkání rodičů předškoláků s ředitelem školy atp.)
- pokračovat v projektech MŠMT a EU
- pokračovat v preventivních a dalších programech mateřské školy
(„Zdravý úsměv,, – spolupráce se Střední zdravotnickou školou v Pardubicích
„ Zrakový screening – spolupráce se Statutárním městem Pardubice
„ Preventivně prezentační akce „ - spolupráce s městskou policií Pardubice, dobrovolnými hasiči z Moravan, a také se zdravotnickou záchrannou službou v Pardubicích
„ Celé Česko čte dětem“)
- průběžně podporovat další vzdělávání pedagogických pracovníků (využívání dotovaných akreditovaných seminářů pro DVPP)
- v případě přijímání dvouletých dětí do MŠ zajistit dostačující materiální a zejména personální podmínky /zastávám ovšem názor, že z hlediska vývojové psychologie dvouleté děti nejsou zralé pro předškolní vzdělávání/

Cíle v oblasti personální:

- udržet kvalifikovanost pedagogického sboru (v současnosti 100 % kvalifikovanost)
- využívat i nadále projekty spolufinancované EU, díky kterým je mimo jiné umožněn pobyt školního asistenta v mateřské škole
- zanechat prodloužený provoz na 10,5 hodin denně tak, aby mohlo docházet alespoň k částečnému překryvu učitelek na třídě při přímé pedagogické činnosti, a zároveň, aby byla zastupitelnost v případě nemoci některé z učitelek.

Cíle v oblasti materiálního zabezpečení:

- průběžně podle potřeby a v návaznosti na ŠVP doplňovat, aktualizovat a modernizovat vybavení v jednotlivých místnostech mateřské školy (třída, ložnice, tělocvična , školní výdejna apod.), a také školní zahrady
- průběžně obnovovat fond hraček, didaktických her a dalších pomůcek (logopedické pomůcky, pomůcky pro environmentální výchovu atp.)

Cíle v oblasti školních a mimoškolních aktivit:

- dle podmínek podporovat volnočasové aktivity pro děti, ke spolupráci přizvat rodiče a veřejnost
- poskytnout plnou podporu projektovým akcím
- i nadále spolupracovat s firmou MEDUNA vakuová kalírna s.r.o., která každoročně mateřské škole přispívá určitou částkou na hračky či jiné vzdělávací pomůcky pro děti
- průběžně udržovat a prohlubovat tradice školy

Cíle v oblasti partnerských vztahů se zřizovatelem:

- zvat představitele města na akce školy
- účastnit se akcí pořádaných Statutárním městem Pardubice
- více komunikovat a společně plánovat dlouhodobou koncepci školy v oblasti oprav a údržby (zahrada, zabezpečení atp.)
- každý rok sestavit na základě priorit školy rozpočet (schválený zřizovatelem)

Cíle v oblasti spolupráce s rodiči a veřejností:

- využívat dotazníkovou formu šetření a zohlednit připomínky a přání rodičů

- pravidelně minimálně 1x za rok konat schůzku s rodiči
- otevřít školu a přizvat rodiče ke spolupráci na přípravě a realizaci školních i mimoškolních akcí (např. Sv. Martin, karneval, Den dětí, loučení s předškoláky, tvořivé dílničky)
- pořádat Den otevřených dveří
- založit odbornou knihovnu pro rodiče (v rámci projektu Celé Česko čte dětem)
- průběžně prezentovat školu na veřejnosti (akce školy, vývěska, příspěvky v obvodním zpravodaji Pardubická čtyřka)
- pravidelně aktualizovat a inovovat webové stránky
- průběžně vyhledávat možnosti spolupráce a pomoci škole v oblasti materiální

2. Základní škola Pardubice-Pardubičky, Kyjevská 25

Během mého šestiletého funkčního období v roli ředitele školy došlo k těmto změnám:

- v areálu školy bylo dokončeno oplocení školy
- byl opraven domek pro zahradní techniku
- byly dokončeny rekonstrukce podlah tříd
- byly opraveny sklepní prostory za účelem nových šatních prostor
- byla zřízena klimatizace šaten sklepních prostor
- zahrada byla vybavena novými herními prvky

Cíle v oblasti vzdělávání:

- průběžně pracovat s pedagogy na školním vzdělávacím programu, který je v platnosti od 1. 9. 2023, a připravovat školní akce v návaznosti na ŠVP
- scházet se na pravidelných pedagogických poradách, společně řešit aktuální záležitosti
- spolupracovat se základními a mateřskými školami v blízkém okolí, realizovat sportovní a kulturních akce
- úzce spolupracovat s Mateřskou školou v Černé za Bory (vzájemné hospitace, návštěvy, společné projekty, pravidelné konzultace s vedoucí učitelkou atd.)
- pokračovat v projektech MŠMT a EU
- podporovat v rámci finančních možností další vzdělávání pedagogických pracovníků

Cíle v oblasti personální:

- udržet kvalifikovanost a kvalitu pedagogického sboru
- zajistit a udržovat dobré podmínky pro provozní zaměstnance
- pokračovat v nově utvořené organizační struktuře ředitel školy – zástupce ředitele ZŠ – zástupce ředitele MŠ

Cíle v oblasti materiálního zabezpečení:

- průběžně podle potřeby a v návaznosti na ŠVP doplňovat, aktualizovat a modernizovat vybavení tříd, včetně dokončení jejich rekonstrukcí /OMI/
- průběžně obnovovat a doplňovat učební pomůcky, didaktickou a IT techniku
- modernizovat vybavení školní výdejny

Cíle v oblasti školních a mimoškolních aktivit:

- podle podmínek podporovat volnočasové aktivity pro děti, ke spolupráci přizvat rodiče a veřejnost
- průběžně udržovat a prohlubovat tradice školy

Cíle v oblasti partnerských vztahů se zřizovatelem:

- pořádat společné akce školy s Městským obvodem Pardubice IV
- účastnit se akcí pořádaných Statutárním městem Pardubice
- pokračovat v dobré spolupráci s OMI a společně plánovat dlouhodobou koncepci školy v oblasti oprav a údržby (opravy, rekonstrukce, zahrada, zabezpečení atd.)
- každý rok sestavit na základě priorit školy rozpočet (schválený zřizovatelem)

Cíle v oblasti spolupráce s rodiči a veřejností:

- využívat dotazníkovou formu šetření /Kalibro/ a zohlednit připomínky a přání rodičů
- pravidelně 3x za rok konat schůzku s rodiči
- otevřít školu a přizvat rodiče ke spolupráci na přípravě a realizaci školních i mimoškolních akcí (rozsvěcení vánočního stromu, Den dětí, pálení čarodějnic, loučení s 5. třídou, Den otevřených dveří a předškolička pro budoucí prvňáky)
- zajistit rodičům parkovací místa před budovou školy pro přivázení a odvážení dětí
- průběžně prezentovat školu na veřejnosti (akce školy, vývěska, příspěvky v obvodním zpravodaji Pardubická čtyřka)
- pravidelně aktualizovat webové stránky školy, informovat o akcích a dění ve škole